

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования
и информационных технологий»
(ГБУ ДПО «СПЦОКОиИТ»)

УТВЕРЖДАЮ



Директор

А.Б. Федосов
«17» *июня* 2019г.

**УСТАВ РЕДАКЦИИ
средства массовой информации
«Информатизация. Образование. Качество»**

2019 г.

УСТАВ

Редакции средства массовой информации «Информатизация. Образование. Качество»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Электронное средство массовой информации сетевое издание «Информатизация. Образование. Качество» (далее по тексту – СИ «ИОК») зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) 03.07.2019, Свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС 77-76160. Доменное имя сайта iok-journal.ru, электронный адрес в сети Интернет: iok@spbcokoit.ru

1.2. Учредителем СИ «ИОК» является Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных» (далее по тексту – Учредитель или Центр).

Функции Учредителя осуществляются органами управления Учредителя: Директором, научно-методическим советом Центра, Редакционным советом, – в пределах, определенных настоящим Уставом.

1.3. Издателем СИ «ИОК» является Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных» (далее по тексту – Издатель или Центр).

1.4. Редакция СИ «ИОК» осуществляет деятельность по подготовке и выпуску СИ «ИОК».

1.5. Редакция не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в рамках выполнения уставных задач Учредителя на безвозмездной основе. Порядок формирования Редакции определяется настоящим Уставом.

1.6. Деятельности Редакции может быть профинансирована в соответствии с настоящим Уставом, уставом и иными локальными нормативными Учредителя.

1.7. СИ «ИОК» предназначен для публикаций методических, научных, информационных и иных материалов, сообщений, публицистических статей, посвященных вопросам информатизации образования и оценки качества образования.

1.8. В СИ «ИОК» могут публиковаться материалы, представленные сотрудниками Учредителя, образовательных организаций Санкт-Петербурга, а также представителями других регионов и государств в случае признания их ценности Редакционной коллегией.

1.9. СИ «ИОК» свободно распространяется в сети Интернет.

1.10. Местонахождение Редакции: 190068, г. Санкт-Петербург, Вознесенский пр., д.34а, литер Н., тел./факс: 8(812) 576-34-50.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ И ИЗДАТЕЛЯ

2.1. Центр в качестве Учредителя имеет право:

- утвердить настоящий Устав;
- принимать и утверждать изменения и дополнения к настоящему Уставу;
- прекратить или приостановить деятельность Редакции по подготовке и выпуску СИ «ИОК» в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

- изменять путем направления соответствующих заявлений в регистрирующие органы государственной власти название, тематику и специализацию, язык, периодичность и объем издания, а также иные характеристики СИ «ИОК», указанные в его регистрационных документах;
- утверждать главного редактора СИ «ИОК»;
- помещать в СИ «ИОК» сообщения и материалы от своего имени.

2.2. Центр в качестве Издателя имеет право:

- заключать договоры, связанные с обеспечением деятельности Редакции, включая, но не ограничиваясь заключением следующих договоров: договоров об оказании услуг связи, договоров с авторами и иными правообладателями, а также обществами по коллективному управлению авторскими и смежными правами; договоров со спонсорами, информационными и иными партнерами СИ «ИОК»; договоров о частичной или полной передаче исключительных или неисключительных авторских, смежных прав и иных прав на объекты интеллектуальной собственности (включая право на использование названия СИ «ИОК»);
- совершать любые иные фактические и юридические действия от своего имени или от имени Редакции, связанные с обеспечением деятельности по подготовке и выпуску СИ «ИОК».

2.3. Центр, действуя в качестве Учредителя, или Издателя, обязан соблюдать положения настоящего Устава.

3. РЕДАКЦИЯ «СИ «ИОК»

3.1. В качестве Учредителя Центр формирует Редакционную коллегию СИ «ИОК».

3.2. Редакционную коллегию возглавляет главный редактор, который осуществляет свои полномочия на основе действующего законодательства и настоящего Устава.

3.3. Персональный и количественный состав Редакционной коллегии определяется приказом директора Центра по представлению научно-методического совета Центра.

3.4. В состав Редакционной коллегии по должности входят: заместитель директора Центра по науке, заместитель директора Центра по редакционно-издательской деятельности.

3.5. Членами Редакционной коллегии СИ «ИОК» могут быть включены сотрудники Центра, целесообразность участия которых в работе Редакционной коллегии определяет научно-методический совет.

3.6. Из числа членов Редакционной коллегии серии избирается Ответственный секретарь Редакционной коллегии, функциональные обязанности которого утверждаются главным редактором Редакционной коллегии.

По представлению научно-методического совета в состав Редакционной коллегии могут быть представители иных организаций.

3.7. Редакционная коллегия СИ «ИОК»:

- формирует редакционный портфель в рамках характеристик СИ «ИОК», указанных в его регистрационных документах (включая Заявление о регистрации СИ «ИОК» и Свидетельство о регистрации «Вестника»);
- направляет рукописи материалов на внешнее рецензирование;
- разрабатывает «Правила для авторов» и размещает их на сайте СИ «ИОК»;
- разрабатывает рубрики СИ «ИОК»;
- размещает материалы и анонсы материалов на сайте СИ «ИОК».

3.8. Главной редактор:

- представляет интересы Реакционной коллегии серии в отношениях с Учредителем, Издателем, гражданами, их объединениями, организациями, органами исполнительной власти и в судебных инстанциях;
- принимает окончательное решение по вопросам публикации материалов в СИ «ИОК»;
- несет ответственность за распространение сведений, порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо наносящих вред здоровью и развитию детей, либо представляющие собой злоупотребление свободой массовой информации и в иных случаях, предусмотренных законом.

3.9. Периодичность заседаний Редакционной коллегии СИ «ИОК» определяется решением самой Редакционной коллегии. Каждое заседание оформляется протоколом.

3.10. Заседание Редакционной коллегии считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее 2/3 ее численного состава. Принятое решение считается действительным, если за него проголосовало простое большинство членов Редакционной коллегии, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов голос главного редактора Редакционной коллегии считается решающим.

3.11. Члены Редакционной коллегии должны быть заблаговременно ознакомлены с предлагаемыми к публикациям материалами и с рецензиями на каждый из них.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ «СИ «ИОК»»

4.1. Редакция может самостоятельно:

- планировать свою деятельность, решать вопросы содержания СИ «ИОК» в рамках утвержденной тематики и специализации, языка, периодичности и объема, а также характеристик СИ «ИОК», указанных в его регистрационных документах;
- привлекать специалистов и иных лиц, не входящих в состав Редакции, для выполнения отдельных задач, связанных с подготовкой и выпуском «Вестника».

4.2. Редакция обязана:

- обеспечить высокое качество материалов СИ «ИОК»;
- по заявлению Учредителя публиковать сообщение или материал от его имени в указанный срок;
- выпускать СИ «ИОК» в соответствии с требованиями законодательства, регистрационных документов, стандартов, технических условий, настоящим Уставом и другими документами.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ

5.1. Издатель осуществляет свои полномочия через свои структурные подразделения – Редакционно-издательский отдел и сектор образовательных веб-технологий Центра.

5.2. Функции, связанные с организацией договорной деятельности, выполняет Отдел бухгалтерского учета Центра.

6. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ

6.1. Имущество, используемое Редакцией для подготовки и выпуска «Вестника», является составной частью имущества Центра (Издателя). Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается Учредителем в лице директора Центра по представлению Редакционного совета СИ «ИОК».

6.2. Деятельность СИ «ИОК» происходит в рамках текущего финансирования Центра и не служит для извлечения дополнительных доходов.

6.3. Публикации в СИ «ИОК» являются полностью бесплатными для авторов. Авторский гонорар за публикацию не предусматривается.

7. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПУБЛИКАЦИИ СТАТЕЙ В СИ «ИОК»

7.1. Редакционная Коллегия СИ «ИОК» принимает к рассмотрению рукописи материалов, оформленных в соответствии с «Правилами для авторов», разработанными Редакционной коллегией. «Правила для авторов» размещаются на странице сайта СИ «ИОК».

7.2. Основным языком СИ «ИОК» является русский язык. По решению Редакционной коллегии в дополнение к русскоязычному варианту материалы могут публиковаться на английском, французском, испанском и немецком языках. При этом Редакционная коллегия может принимать решение о наличии в материалах, публикующихся только на русском языке, дополнительных аннотаций на английском языке.

7.3. Методические материалы и научные статьи, поступившие в редакцию СИ «ИОК», могут быть направлены на рецензирование двум рецензентам, являющимся специалистами в той области, к которой относится рецензируемый материал. Сроки рецензирования определяются Редакционной коллегией. Рецензенты работают на безвозмездной основе. Материалы, представленные в Редакционную коллегию директором Центра и членами Редакционной коллегии не рецензируются.

7.4. При наличии в рецензии (рецензиях) замечаний по содержанию представленного материала, но при условии в целом положительных рецензий, материал отправляется автору на доработку, после чего, по решению Редакционной коллегии, он может быть либо опубликован, либо направлен на повторное рецензирование. В том случае, если одна из двух рецензий содержит в целом отрицательный отзыв, по решению Редакционной коллегии материал может быть либо снят с публикации, либо направлен автору для серьезной переработки. После поступления в редакцию переработанный

материал в обязательном порядке направляется на повторное рецензирование. Материалы, получившие две отрицательные рецензии, в СИ «ИОК» не публикуются.

7.5. Материалы СИ «ИОК», не являющиеся методическими материалами или научными статьями, не рецензируются, и решение об их публикации принимает Редакционная коллегия.

8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ

8.1. Деятельность Редакции может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя либо по вступившему в силу решению суда.

8.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Редакции в случаях, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации или настоящего Устава;
- Издатель по иным причинам заинтересован в прекращении или приостановлении деятельности Редакции.

8.3. Принятие Центром решения о прекращении деятельности Редакции влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

9. ПРАВА НА НАЗВАНИЕ «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ. ОБРАЗОВАНИЕ. КАЧЕСТВО»

9.1. Право на название СМИ «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ. ОБРАЗОВАНИЕ. КАЧЕСТВО» принадлежит Центру (Учредителю). Центр вправе своим решением изменить название СМИ и (или) передать право на использование названия СМИ третьим лицам.

9.2. Название и символика СМИ могут быть зарегистрированы Центром в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска СИ «ИОК» право на возобновление выпуска с тем же названием сохраняется за Учредителем.

10. ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЯ

10.1. В случае смены Учредителя СИ «ИОК», Редакция продолжает свою деятельность после перерегистрации СМИ в установленном законом порядке.

10.2. В случае реорганизации Центра его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Центра деятельность редакции прекращается.

11. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К НАСТОЯЩЕМУ УСТАВУ

11.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются и утверждаются научно-методическим советом Центра.

11.2. Настоящий Устав принимается решением научно-методическим советом и утверждается приказом директора. Момент вступления Устава в силу определяется датой, указанной в приказе директора.

11.3. В соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» настоящий Устав подлежит направлению Учредителем в регистрирующий орган, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере СМИ.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

ЛИСТОВ

Директор

А. Б. Федосов

А. Б. Федосов

